

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «МБОУ ЦО №12»

Согласовано
с Управляющим советом

Принято на педагогическом
совете
протокол № 5 от 27.09.2020г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «ЦО №12»
- Битков А.И.
приказ № 287/1 от 27.09.2020 г.



Положение о методической работе МБОУ «ЦО №12»

1. Общие положения

Положение о методической работе в школе разработано в соответствии с: Уставом МБОУ «ЦО № 12» (раздел 6, пункт 6.8.3.), Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Положение о методической работе в МБОУ «ЦО №12» определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы.

Целью методической работы в Центре образования является повышение уровня профессиональной культуры педагога и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся и воспитанников.

3. Компетенции МО.

К компетенции МО относятся:

- проведение проблемного анализа результатов образовательного процесса;
- внесение предложений по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения;
- проведение первоначальной экспертизы существенных изменений, вносимых учителями в рабочие программы, обеспечивающие усвоение учащимися требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- рассмотрение календарно-тематического планирования педагогов, рабочих программ, материалов промежуточной, итоговой аттестации обучающихся;
- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и оказание помощи в освоении инновационных образовательных технологий;
- внесение предложений по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение усвоения обучающимися учебного материала в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- повышение профессионального и культурного уровня педагогов;
- совершенствование педагогического и методического мастерства на основе идей педагогов-новаторов и творчески работающих преподавателей;
- совершенствование методов и стиля взаимодействия с обучающимися;
- совершенствование деятельности по организации и содействию творческой, самостоятельной, научной работы обучающихся как на занятиях, так и во внеурочное время;
- выявление, обобщение и внедрение передового педагогического опыта;
- организация научно-методической работы по инновационной деятельности;
- организация работы молодых специалистов.

4. Структура и формы методической работы в Центре образования

Структура методической работы включает: педсовет, методический совет, предметные МО и творческие и проблемные группы.

1. Педагогический совет

Постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников. Его заседания проводятся для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы Центра образования. Повестка дня педсовета формируется из конкретных проблем, встающих перед МБОУ «ЦО №12». На педсовете регулярно заслушиваются вопросы по методработе, рассматриваются рабочие программы и календарно-тематические планы учителей-предметников.

2. Методический совет.

Цель: Повышение научно-методического уровня педагогической деятельности каждого учителя. Входят опытные учителя, руководит работой методического совета зам директора по УВР. Методический совет определяет тактику и стратегию совершенствования педагогической квалификации учителей. Определяет вопросы для рассмотрения на метод. объединениях, комиссиях: разрабатывает и обсуждает программы семинаров, практикумов в Центре образования.

3.Предметное методическое объединение учителей.

Включает учителей-предметников. Состав - 4-5 преподавателей одного предмета.— учителей физики и -математики;

— русского языка и литературы, музыки, МХК (искусство);

— начальных классов;

__ иностранного языка;

__ естественно-научного цикла.

__ физической культуры, технологии, ОБЖ

— классных руководителей;

__ проблемные и творческие группы:

2.2.Содержание работы методических объединений многообразно. Они рассматривают вопросы:

а) по повышению уровня учебно-воспитательной работы и качества знаний;

б) внедрение передового педагогического опыта и достижений педагогической науки;) обсуждают наиболее трудные разделы и темы новых программ и учебников;

г) рассматривают результаты работы по ним; на МО рассматриваются рабочие программы и календарно-тематические планы учителей-предметников.

д) подготовка тематики и виды творческих, контрольных работ для проверки знаний учащихся, обсуждение результатов контрольных работ.

2.3.Работа методического объединения проводится по специальному плану:

- общая характеристика педагогической деятельности учителей данного предмета;

- качества знаний учащихся;

- формируются цели и задачи на новый учебный год;

- определяются основные организационно-педагогические мероприятия;

- определяются тематика и время проведения научно-методических докладов;

- определяются формы и сроки контроля за качеством знаний, умений и навыков учащихся.

Формы методической работы разнообразны.

Единый методический день в школе. (обычно проводится в рамках Дня открытых дверей Центра образования. Проводится для всех педагогических работников школы. В канун проведения единого методического дня оформляются выставки методических разработок, творческих работ учителей и учащихся, новой методической и педагогической литературы, проводятся МО

Содержание включает:

- проведение открытых уроков и внеклассных занятий мастер-классов, их развернутый анализ и обсуждение;

- обзор новой методической литературы;

- подведение итогов методического дня в форме заседания круглого стола с выступлениями отдельных учителей об итогах работы над методическими темами, выступлениями руководителей школы с общей оценкой и анализом проведения единого методического дня.

Проблемные семинары и практикумы, мастер-классы, открытые уроки, круглые столы, ролевые и деловые игры, конференции, презентации и т.д

Сориентированы на обеспечение единства теоретической и практической подготовки учителя. Занятия на семинарах и практикумах стимулируют самообразовательную деятельность учителей.

Содержанием работы проблемных семинаров могут стать современные педагогические теории.

Практические занятия в системе методической работы в последние годы приобретают все более

активные формы: деловые, ролевые игры, игры-практикумы, организационно-деятельностные игры, различного рода тренинги.

Необходимо квалифицированное руководство, серьезной подготовительной работы для организации проблемных семинаров и практикумов.

4. Проблемные творческие (инновационные) группы.

Могут возникать по инициативе руководителей школы, ученых-педагогов, так и самих учителей. Проблемная творческая группа направляет свои усилия на изучение передового опыта, так и опыта за ее пределами, внедрение инноваций.

Деятельность педколлектива по избранной научно-методической теме.

5. Педагогическое самообразование учителя.

Самостоятельное овладение совокупностью педагогических ценностей, технологий, творчества.

Итоги аттестации учителей являются важной основой для определения стратегии и практики научно-методической работы в школе. Индивидуальные темы педагогического исследования определяются на заседаниях предметных МО. Работа учителя по теме предполагает выполнение следующих этапов:

- разработка примерной тематики исследования;
- выбор темы и комплекса промежуточных заданий;
- формулирование итогового задания с последующим уточнением;
- определение тематики открытых уроков, мастер-классов и т. д..

Руководитель МО встраивает индивидуальную работу педагога в работу МО, оказывает поддержку по внедрению достижений педагогической науки и передового педагогического опыта в процесс обучения учащихся.

Диагностика профессионального уровня педагогов

6. Задачи диагностики профессионального уровня педагогов которой состоят в следующем:

- понять особенности содержания деятельности каждого педагога в рамках программы методической работы;

- определить цель деятельности МО.

Основные параметры диагностики:

- система работы по повышению качества образования учащихся (ЗУНы, компетентности, , социальный опыт);
- эффективность внедрения современных технологий, в т. ч. технологий компетентностного обучения, информационных технологий;
- инновационная деятельность;
- исследовательские умения;
- теоретико-методологическая подготовка.

Итоги диагностики обсуждаются на методическом совете , с педагогами проводится собеседование.

7. Наставничество.

Наставничество призвано обеспечивать методическую поддержку молодых специалистов, вовлекать их в работу МО, поощрять участие в профессиональных конкурсах и др.

8. Методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса

Методическое обеспечение образовательного процесса включает в себя:

-анализ и формирование учебно-методических комплексов (УМК) по предметам, учебным и элективным курсам...

- создание рабочих программ по учебным предметам, тематического и поурочного планирования, анализ итогов проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся;
- открытые уроки, мастер-классы, педагогические мастерские, творческие отчеты и др. по индивидуальным методическим темам, их анализ и самоанализ;
- изучение, обобщение и распространение инновационного опыта работы; -публикация методических материалов;
- организацию и методическое сопровождение профильного и предпрофильного обучения с ориентацией школьников на будущие специальности
- разработку дидактических материалов, в т. ч. тестов и тестовых заданий;
- использование цифровых образовательных ресурсов на уроках ;
- индивидуальное сопровождение учащихся (тьюторство) в исследовательской и проектной деятельности;
- участие педагогов в районных, городских, краевых, всероссийских профессиональных конкурсах и фестивалях, выставках, соревнованиях,

-экспертную деятельность педагогов (участие в экспертизе заданий "С" ЕГЭ, анализ работ учащихся, представленных на районной научно-практической конференции, экспертиза рабочих, авторских программ, учебных курсов). 4. Участники методической работы в Центре образования.

9. Основными участниками методической работы являются:

- учителя;
- Классные руководители;
- руководители МО, проблемных и творческих групп;
- администрация Центра образования (директора, заместители директора);
- консультанты из различных учреждений.

10. Компетенция и обязанности участников методической работы Центра образования.

Компетенция участников методической работы

Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе МО;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей методического объединения, проблемной группы;
- разрабатывают методические программы; технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- участвуют в методической работе Центра образования, района, области.

Руководители методических объединений, проблемных групп:

- организуют, планируют деятельность МО и проблемных и творческих групп;

— обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;

— руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;

— готовят методические рекомендации для педагогов Центра образования;

— анализируют деятельность МО, проблемных групп, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;

— руководят деятельностью экспертных групп в ходе аттестации педагогов;

— участвуют в экспертной оценке деятельности учителей в ходе аттестации;

— организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

Администрация Центра образования:

— разрабатывает вместе с участниками МО задания и методические материалы;

— определяет порядок работы всех форм методической работы;

— координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;

— контролирует эффективность деятельности методических объединений, проблемных и творческих групп;

— проводит аналитические исследования деятельности МО, проблемных групп и творческих групп;

— материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов, и педагогического коллектива в целом.

11. Обязанности участников методической работы

Учителя и классные руководители обязаны:

— проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;

— систематически посещать занятия МО, проблемных групп, лабораторий;

— анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения;

— оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;

— пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

Руководители методических объединений, проблемных групп обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников МО, проблемных групп;
- анализировать деятельность методической работы МО, проблемных групп;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов Центра образования.

Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы МО, проблемных групп, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям МО, проблемных и творческих групп, ;

12. Документация

Методическая работа в школе оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов методических советов;
 - планов работы МО, проблемных групп и творческих групп.
- письменных материалов (отражающих деятельность учителя, МО, проблемных групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- аналитических справок по вопросу уровня обученности учащихся (с графиками и диаграммами);
 - рефератов, текстов докладов, сообщений,;
 - обобщенных материалов о системе работы педагогов Центра образования.