Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 12»

PACCMOTPEHO Председатель пелагодинеского совета

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Уиравляющего совета Лебедева О.А.

Протокол № 🖊

от "в " од . 2023 г.

YTBEPWHERO

Директор МВОУ "ЦО № 12"

витков А.М.

Приказ № 47

ПОЛОЖЕНИЕ СОВЕТЕ ОТЦОВ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 12»

I. Общие положения.

Совет отцов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 12» (далее - Совет отцов) является общественным органом и создается в соответствии с п. 1 ч. 6 ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012) с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Центром образования и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей.

Совет отцов в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «ЦО № 12» и настоящим Положением. Деятельность Совета отцов осуществляется на принципах гласности и свободного коллективного обсуждения вопросов.

Совет отцов работает в контакте с администрацией Центра образования, педагогическим советом, Управляющим советом, родительскими комитетами, другими органами управления и общественными организациями, органами профилактики.

II. Цели, задачи и функции

Основной целью деятельности Совета отцов является укрепление связи семьи и школы в деле воспитания, обучения и профилактики негативных проявлений среди обучающихся. Совет отцов выполняет следующие задачи и функции:

- оказывает помощь семье, содействует созданию необходимых условий для своевременного получения обучающимися образования;
- принимает участие в управлении развитием Центра образования;
- пропагандирует положительный опыт семейного воспитания, принимает меры к повышению ответственности родителей за воспитание детей;
- проводит мероприятия по укреплению дисциплины среди учащихся Центра образования;
- осуществляет поддержку и оказывает помощь в адаптации детей к жизни в обществе, принимает участие в работе с обучающимися и их родителями по профилактике девиантного поведения;
- принимает участие в разработке локальных нормативных актов Центра образования, связанных с профилактикой девиантного поведения обучающихся и проявлениями такого поведения;
- принимает участие в выявлении причин и условий девиантного поведения обучающихся, нарушения обучающимися дисциплины;
- содействует обеспечению единства педагогических требований к обучающимся;
- принимает меры по правовому воспитанию обучающихся;

- планирует и организует профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- оказывает помощь классным руководителям в проведении работы по формированию здорового образа жизни и профилактике негативных проявлений;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета, общешкольного родительского собрания, родительского комитета;
- принимает участие в проведении профилактических рейдовых мероприятий, организуемых администрацией Центра образования;
- при необходимости участвует в индивидуальной работе с обучающимися и родителями, состоящими на профилактических учетах.

III. Порядок формирования и состав

Состав Совета отцов формируется на добровольных началах из родительской общественности, оказывающих школе постоянную правовую, организационную, информационную и иную помощь.

Осуществление членами Совета отцов своих функций проводится на безвозмездной основе.

Совет отцов создается на добровольных началах сроком на 1 год.

Состав Совета отцов утверждается общешкольным родительским комитетом.

Выборы представителей в Совет отцов проводятся на классных родительских собраниях в начале учебного года. В состав Совета отцов выдвигаются по 1 представителю от каждого родительского коллектива класса. Общая численность состава Совета отцов не ограничивается, но не менее 3 человек.

Из числа представителей Совета отцов выбирается председатель, его заместитель, секретарь и члены Совета.

Председатель Совета отцов избирается на первом заседании. Прекращение деятельности Совета отцов осуществляется по решению общешкольного родительского комитета.

IV. Права. Ответственность

Совет отцов имеет право:

- вносить предложения органам управления Центра образования и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями по различным вопросам к директору Центра образования, классным руководителям, учителям по предметам, педагогупсихологу, социальному педагогу;
- обращаться за разъяснениями в различные компетентные учреждения и организации;
- заслушивать публичный доклад директора;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Центра образования;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям; организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета отцов для исполнения своих задач и функций;
- председатель Совета отцов может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета отцов.

Совет отцов несёт ответственность за:

- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- выполнение решений Совета отцов.

V. Порядок работы

Совет отцов собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы, а также при и необходимости во внеочередном порядке.

Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют ½ численного состава членов Совета.

Решения Совета отцов принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

Заседание Совета отцов ведёт председатель Совета.

Секретарь Совета отцов ведёт всю документацию. Решения Совета отцов, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора Центра образования, педагогического совета Центра образования, родительского комитета Центра образования и совета учащихся (при необходимости).

VI. Документация

Заседания Совета отцов оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы подписываются председателем Совета отцов.

Совет отцов может иметь план работы на один учебный год.

План работы на учебный год согласуется с директором Центра образования.

Документация Совета отцов хранится в архиве Центра образования. Срок хранения 1 год.