



## 1. Общие положения

п.1.1 читать в следующей редакции:

1.1 Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 12» (далее – Положение) разработано с учетом положений Указа Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тульской области от 30.09.2013 №1989-ЗТО «Об образовании», постановлением администрации города Тулы от 17.06.2014 №1776 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением Главы администрации города Тулы от 30 сентября 2008 г. № 3738 "Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, финансируемых из бюджета города Тулы", постановлением администрации города Тулы от 28 августа 2012 г. № 2397 "Об условиях оплаты труда медицинских работников муниципальных учреждений образования, учреждений молодежной политики, финансируемых из бюджета города Тулы", постановлением администрации города Тулы от 29.06.2018 г. № 2237 "О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 17.06.2014 №1776, распоряжения администрации города Тулы от 30.04.2019 №1/121-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула», распоряжения администрации города Тулы от 12.07.2021 №1/1875-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула».

## 2. Порядок определения окладов, должностных окладов, ставок на основе ПКГ

п.2.1 читать в следующей редакции:

2.1 Размеры должностных окладов, ставок работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", постановлением администрации города Тулы от 17.06.2014 №1776 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность», распоряжения администрации города Тулы от 30.04.2019 №1/121-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула», (табл. 1), распоряжения администрации города Тулы от 12.07.2021 №1/1875-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула»:

:

**Таблица 1**

**Размеры должностных окладов, ставок работников образования учреждения**

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
должности, отнесенные к ПКГ "Учебно-вспомогательный персонал второго уровня» первого квалификационного уровня:(дежурный по режиму, младший воспитатель)	6705
должности, отнесенные к ПКГ "Педагогические работники» первого квалификационного уровня:(инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель)	10369
должности, отнесенные к ПКГ "Педагогические работники» второго квалификационного уровня:(педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-организатор)	10887
должности, отнесенные к ПКГ "Педагогические работники» третьего квалификационного уровня:(воспитатель, педагог-психолог, методист)	11198
должности, отнесенные к ПКГ "Педагогические работники» четвертого квалификационного уровня:(учитель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший воспитатель, учитель-логопед)	11405

Должностной оклад, ставка работников Учреждения, деятельность которых связана с образовательным процессом, увеличивается на 130 рублей – размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года.

п.2.2 читать в следующей редакции:

2.2 Размеры должностных окладов работников учреждения, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", постановлением администрации города Тулы от 29.06.2018 №2237 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников

муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность», распоряжения администрации города Тулы от 30.04.2019 №1/121-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула», (табл. 2,3), распоряжения администрации города Тулы от 12.07.2021 №1/1875-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула».

**Таблица 2**

***Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих учреждения***

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
должности, отнесенные к ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня": 1 квалификационный уровень: лаборант;	6705
2 квалификационный уровень: заведующий хозяйством;	7042
3 квалификационный уровень: шеф-повар;	7376
должности, отнесенные к ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня" первого квалификационного уровня:(инженер, документовед, инженер-программист, экономист, специалист по кадрам);	9575

**Таблица 3**

***Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, не включенные в ПКГ учреждения***

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
Заведующий библиотекой	11491
Специалист по охране труда, специалист в сфере закупок	9575

п.2.3 читать в следующей редакции:

2.3 Оклады работников учреждения, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н « Об утверждении профессиональных квалификационных

групп общепрофессиональных профессий рабочих», распоряжения администрации города Тулы от 30.04.2019 №1/121-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула», (таблица 4), распоряжения администрации города Тулы от 12.07.2021 №1/1875-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула».

:

**Таблица 4**

***Размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих учреждения***

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» первого квалификационного уровня: (уборщик служебных помещений, гардеробщик, дворник, плотник, кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, повар 3 разряда);	4805
должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» первого квалификационного уровня: (повар 4,5 разряда)	5588
должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» второго квалификационного уровня: (повар 6 разряда)	6812

п.2.4 читать в следующей редакции:

2.4 Размеры окладов работников культуры устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. № 570 (Зарегистрировано в Минюсте России 1 октября 2007 г. № 10222), постановлением Главы администрации города Тулы от 30.09.2008 г. № 3738 "Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, финансируемых из бюджета города Тулы", распоряжения администрации города Тулы от 30.04.2019 №1/121-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула», (таб.5), распоряжения администрации города Тулы от 12.07.2021 №1/1875-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула».

Таблица 5

*Размеры окладов работников культуры Учреждения*

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена": (библиотекарь)	9575,80

К окладам работников культуры учреждения города Тулы устанавливается повышающий корректирующий коэффициент в размере 1,3, образующий новый оклад.

п.2.5 читать в следующей редакции:

2.5 Размеры окладов медицинских работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников", постановлением Администрации города Тулы от 28 августа 2012 г. № 2397 "Об условиях оплаты труда медицинских работников муниципальных учреждений образования, учреждений молодежной политики, финансируемых из бюджета города Тулы", распоряжения администрации города Тулы от 30.04.2019 №1/121-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула», (табл.6), распоряжения администрации города Тулы от 12.07.2021 №1/1875-р «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула»:

Таблица 6

*Размеры окладов медицинских работников учреждения*

Должности, отнесенные к ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	Оклад (рублей)
Медицинская сестра диетическая, медицинская сестра	6631,50

К окладам медицинских работников учреждения устанавливается повышающий корректирующий коэффициент, образующий новый оклад:

-для должностей, отнесенных к ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал", - 1,5;

### **3. Порядок и условия определения повышающих коэффициентов к окладам, должностным окладам, ставкам**

#### ***3.1 Порядок и условия определения повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам работников образования***

3.1.1 Работникам образования учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам:

- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке;
- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию.

3.1.2 Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки работника на повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, ставке не образует новый должностной оклад, ставку и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу, ставке.

3.1.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) устанавливается директором МБОУ «ЦО №12» в отношении конкретного работника в соответствии с приказом от 13.11 2015 №1-3 об утверждении «Положения об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 12», принятым по согласованию с представительным органом работников.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке педагогическим работникам образования Учреждения не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке-до 3,0.

3.1.5. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается всем работникам учреждения, осуществляющего образовательную деятельность (за исключением руководителя, заместителей руководителя) в зависимости от стажа работы в следующих размерах в соответствии с Приложением №1 к Положению. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается к должностному окладу, как по основной, так и по

должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

3.1.6 Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию устанавливается работникам учреждения в следующих размерах:

при наличии высшей квалификационной категории - 0,15;

при наличии первой квалификационной категории - 0,1;

при наличии второй квалификационной категории - 0,05.

3.1.7. С учетом условий труда работникам образования учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

3.1.8. Работникам образования учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3.1.9. Особенности оплаты труда педагогических работников Организации устанавливаются разделом 7 настоящего Положения.

### ***3.2 Порядок и условия определения повышающих коэффициентов к должностным окладам работников, занимающих должности служащих***

3.2.1 Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам:

– персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;

– повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет;

3.2.2 Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент к должностному окладу.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

3.2.3. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается директором МБОУ «ЦО №12» в отношении конкретного работника в соответствии с приказом от 13.11 2015 №1-3 об утверждении «Положения об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу работников муниципального бюджетного общеобразовательного



учреждения «Центр образования № 12», принятым по согласованию с представительным органом работников.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу работникам, занимающим должности служащих, не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу -до 3,0.

3.2.5. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам учреждения, занимающим должности служащих, в зависимости от стажа работы в следующих размерах в соответствии с Приложением №1 к Положению.

Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается к должностному окладу, как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

### ***3.3 Порядок и условия определения повышающих коэффициентов к окладам работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих.***

3.3.1 Работникам учреждения, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет.

3.3.2 Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент к окладу.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.3.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается директором МБОУ «ЦО №12» в отношении конкретного работника в соответствии с приказом от 13.11 2015 №1-3 об утверждении «Положения об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 12», принятым по согласованию с представительным органом работников.

Установление персонального повышающего коэффициента к окладу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу - до 3,0.

3.3.4. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам Учреждения, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, в зависимости от стажа работы в следующих размерах в соответствии с Приложением №1 к Положению.

Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается к должностному окладу, как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

### ***3.4 Порядок и условия определения повышающих коэффициентов к окладам работников культуры.***

3.4.1 Работникам культуры учреждения предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладам:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию.

3.4.2 Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается директором учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.4.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работникам культуры с учетом уровня профессиональной подготовки, образования, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, в соответствии с приказом от 13.11.2015 №1-3 об утверждении «Положения об установлении персонального

повышающего коэффициента к окладу работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 12», принятым по согласованию с представительным органом работников.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается директором учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

3.4.5 Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам культуры в зависимости от стажа работы в следующих размерах в соответствии с Приложением №1 к Положению.

Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается к должностному окладу, как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам культуры учреждения, согласно приложениям 1,2 к настоящему Положению.

3.4.6 Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается работникам культуры с целью стимулирования к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию:

при наличии третьей квалификационной категории - 0,05;

при наличии второй квалификационной категории - 0,1;

при наличии первой квалификационной категории - 0,2;

при наличии высшей квалификационной категории - 0,3;

при наличии категории "ведущий" - 0,35.

Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается:

- работникам культуры при занятии должности по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория;

### ***3.5 Порядок и условия определения повышающих коэффициентов к окладам медицинских работников***

3.5.1 Положением медицинским работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.5.2 Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем медицинским работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ (табл7.):

Таблица 7.

*Размеры повышающего коэффициента к должностному окладу по занимаемой должности ПКГ учреждения*

Должности, отнесенные к ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"		Коэффициент
Медицинская сестра:	2 квалификационный уровень	0,15
	3 квалификационный уровень	0,3

3.5.3 Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается медицинским работникам учреждения в зависимости от стажа работы в следующих размерах в соответствии с Приложением №1 к Положению.

Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается к должностному окладу, как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

3.5.4 Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен медицинскому работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается директором МБОУ «ЦО №12» в отношении конкретного работника в соответствии с приказом от 13.11 2015 №1-3 об утверждении «Положения об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 12», принятым по согласованию с представительным органом работников.

Установление персонального повышающего коэффициента к медицинским работникам не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу-до 3,0.

3.5.5 Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную

категорию устанавливается с целью стимулирования медицинских работников к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию:

- при наличии второй квалификационной категории - 0,10;
- при наличии первой квалификационной категории - 0,20;
- при наличии высшей квалификационной категории - 0,30.

Квалификационная категория учитывается при работе медицинских работников по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

### **3. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения.**

4.1. Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждения, устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

4.2. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

4.3. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения, заместителям руководителя, устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с приказом от 13.11.2015 №1-4, утверждающим «Положение о премировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №12», принятым по согласованию с представительным органом работников.

### **5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

5.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, разделении рабочего дня на части, за работу в выходные и нерабочие

праздничные дни, за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, за работу с детьми из социально неблагополучных семей).

- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

5.2 Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

5.3 Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются к должностным окладам, окладам, ставкам:

- за работу в ночное время (ночным считается время с 22 часов до 6 часов) -35% от оклада сторожам;

- за работу в выходные и праздничные дни- не менее чем в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;
- работникам, получающим оклад, должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.
- По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день

отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются приказом директора или трудовым договором.

- за сверхурочную работу - за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно; Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются приказом директора или трудовым договором.

- за совмещение профессий (должностей), то есть выполнение работником с его согласия в течение установленной продолжительности

рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой профессии (должности) – до 100% от оклада, должностного оклада, ставки;

- за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, то есть исполнение работником в течении установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы, возложенной трудовым договором на временно отсутствующего в связи с болезнью, отпуском (без сохранения заработной платы) и по другим причинам отсутствия работника, за которым в соответствии с действующим законодательством сохраняется рабочее место (должность) – до 100% от оклада, должностного оклада, ставки;

- за расширение зон обслуживания и увеличения объема выполняемой работы, то есть за выполнение работником в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, порученной дополнительной работы по такой же профессии (должности) – до 100% от оклада, должностного оклада, ставки;

5.4. За дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- за классное руководство;
- за проверку письменных работ ;
- за заведование учебными кабинетами;
- за работу с детьми из социально неблагополучных семей.

5.4.1. Педагогическим работникам учреждения устанавливается ежемесячная доплата за выполнение функций классного руководителя:

в размере 2000 рублей - за классное руководство в классе, реализующем общеобразовательные программы, с наполняемостью не менее 23 человек.

За классное руководство в классах с меньшей наполняемостью расчет размера доплаты за выполнение функций классного руководителя осуществляется с учетом уменьшения пропорционально численности обучающихся.

Право на доплату за выполнение функций классного руководителя имеют педагогические работники, на которых возложены дополнительные обязанности по организации и координации воспитательной работы в конкретном классе (классе-комплекте).

Список педагогических работников, осуществляющих классное руководство, утверждается приказом руководителя учреждения с указанием класса обучения.

Доплата за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается за фактически отработанное время.

За время работы в периоды осенних, зимних и весенних каникул, установленных для обучающихся учреждения, и не совпадающих с ежегодными оплачиваемыми и дополнительными отпусками, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям доплата сохраняется.

На время работы в период летних каникул, установленных для обучающихся Учреждения, доплата за выполнение функций классного руководителя сохраняется при условии оформления приказа по Учреждению о возложении функций классного руководителя на педагога с указанием периода, в течение которого исполняются вышеуказанные функции, и группы обучающихся.

Доплата за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам устанавливается в пределах фонда заработной платы и выплачивается одновременно с заработной платой.

Финансовое обеспечение расходов на выплату педагогическим работникам учреждения доплаты за выполнение функций классного руководителя осуществляется за счет субвенций из бюджета Тульской области местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в учреждении.

5.4.2 Педагогическим работникам учреждения в зависимости от педагогической нагрузки устанавливается ежемесячная доплата за проверку тетрадей в следующем порядке:

- 1-4 классы в размере до 15 % от должностного оклада, ставки (проверка тетрадей каждый день);
- по русскому языку, литературе- до 20 % от должностного оклада, ставки (5-6 классы – после каждого урока, 7-9 классы – один раз в неделю, 10-12 классы – два раза в месяц);
- по математике - до 20 % от должностного оклада, ставки (5-6 классы – после каждого урока, 7-9 классы – один раз в неделю, 10-12 классы – два раза в месяц);
- по химии, физике, информатике, истории, географии, биологии, черчению - до 5 % от должностного оклада, ставки (контрольные, самостоятельные, практические, лабораторные работы – один раз в месяц).

5.4.3 Педагогическим работникам учреждения устанавливается ежемесячная доплата за заведование кабинетом в размере до 10% от должностного оклада, ставки.

5.4.4 Педагогическим работникам учреждения устанавливается ежемесячная доплата за работу с детьми из социально неблагополучных семей - до 20%.



5.5. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенных законодательством Российской Федерации.

5.6. Выплата компенсационного характера и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

## **6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

6.1. В целях поощрения работников (за исключением руководителя) за выполненную работу в организации устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления устанавливаются директором организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда, а также за счет средств от приносящей доход деятельности и фиксируются в установленном порядке в приказе по согласованию с представительным органом работников.

Порядок и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются в Положении о стимулирующих выплатах, утвержденным приказом директора организации согласованного с представительным органом работников.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает директор организации с учетом решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера (далее - Комиссия), созданной в организации, в следующем порядке:

- заместителям руководителя и иным работникам, подчиненным руководителю непосредственно;
- работникам, подчиненным заместителям руководителя, - по представлению заместителей руководителя организации;

6.2. Премии по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

При назначении учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- своевременность и полнота подготовки отчетности.

6.3. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам при:

- соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ(услуг), предусмотренных должностными обязанностями;
- соблюдение установленных сроков выполнения работ (оказания услуг);
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;
- качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации.

6.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам за:

- интенсивность и напряженность работы (количество проведенных исследований, мероприятий и пр.);
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб организации;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета организации;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов.

## **7. Порядок и условия почасовой оплаты труда.**

### **Порядок оплаты труда за часы педагогической (преподавательской) работы.**

7.1. Оплата труда педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) в учреждении, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

7.2. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается федеральным законодательством.

7.3. Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

- 360 часов в год - руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

Выполнение вышеуказанной преподавательской (педагогической) работы осуществляется в основное рабочее время.

Тарификационный список педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

7.4. Плата за часы педагогической работы учителей и преподавателей в месяц определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию, повышающего коэффициента по организации), надбавок за специфику работы в учреждении, определенных приложением 3 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность, на объем установленной работнику учебной (педагогической) нагрузки в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку заработной платы норму часов преподавательской работы в неделю.

7.5. В таком же порядке исчисляется оплата:

- учителей и преподавателей за работу в другом учреждении (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;
- учителей, для которых данное учреждение является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению обучающихся на дому в соответствии с медицинским заключением (дистанционном обучении), а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

7.6. Установленная учителям, преподавателям учреждения при тарификации плата за часы педагогической работы выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

7.7. Тарификация учителей и преподавателей производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, то тарификация проводится отдельно по полугодиям.

7.8. Исчисление оплаты учителей за работу по обучению обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях, а также учителей вечерних (сменных) общеобразовательных организаций (классов очного обучения, групп заочного обучения) производится в зависимости от объема их учебной нагрузки два раза в год - на начало первого и второго учебных полугодий.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом.

7.9. В учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов. Плата за часы преподавательской работы в месяц устанавливается в этом случае путем умножения размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за

квалификационную категорию, повышающего коэффициента по организации), надбавок за специфику работы в учреждении, определенных приложением 2 настоящего Положения, на объем нагрузки в неделю, взятой в размере 80 процентов от установленной учебной нагрузки на начало каждого полугодия, и деленной на установленную норму часов в неделю. По итогам полугодия производится перерасчет заработной платы за фактически выполненный объем работы, но не ниже установленной при тарификации.

7.10. При невыполнении по независящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение платы за часы педагогической работы не производится.

7.11. В учебную нагрузку учителей за работу с заочниками включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее количество обучающихся: в группе от 9 до 15 человек - на 12, в группе от 16 до 20 человек - на 18.

7.12. При тарификации общее количество часов, предусмотренное на учебный предмет по учебному плану, делится на число учебных недель полугодия. Исходя из полученного средненедельного объема учебной нагрузки учителю определяется плата за часы педагогической работы, которая выплачивается ежемесячно независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия. По итогам полугодия производится перерасчет заработной платы за фактически выполненный объем работы, но не ниже установленной при тарификации.

7.13. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета платы за часы педагогической работы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

7.14. Учителям и преподавателям, поступившим на работу в период летних каникул, плата за часы педагогической работы до начала учебного года производится из расчета размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию,

повышающего коэффициента по организации), надбавок за специфику работы в учреждении, определенных приложением 2 настоящего Положения.

При этом учебная нагрузка данному работнику устанавливается в объеме не более нормы часов за ставку заработной платы.

7.15. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев. Если замещение продолжалось свыше двух месяцев, оплата труда педагогических работников производится по тарификации со дня начала замещения за все часы фактической нагрузки в порядке, предусмотренном пунктом 7.4 настоящего Положения;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с обучающимися в заочной форме и обучающимися, находящимися на длительном лечении в медицинских организациях, сверх объема учебной нагрузки, установленной им при тарификации;

- при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в той же или другом учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой на основе тарификации.

Размер почасовой оплаты указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада, ставки педагогического работника с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию, повышающего коэффициента по организации), надбавок за специфику работы в учреждении на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад, ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

## **8. Порядок оплаты труда работников, привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся**

8.1. За педагогическими и другими работниками учреждения при направлении их, по согласованию с руководителем учреждения, в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в загородных оздоровительных организациях независимо от организационно-правовых форм сохраняется заработная плата, установленная трудовым договором.

8.2. Для работы в лагерях с дневным (круглосуточным) пребыванием детей, создаваемых органом местного самоуправления муниципального образования город Тула и учреждением, педагогические работники в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы) с сохранением заработной платы, установленной трудовым договором. В случае привлечения их к работе сверх предусмотренного при тарификации объема учебной нагрузки, им дополнительно производится оплата, установленная по выполняемой работе, за фактически отработанное время.

Для педагогических и других работников, привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с их согласия может быть установлен суммированный учет рабочего времени в пределах месяца.

8.3 Педагогическим работникам, направляемым в качестве руководителей (старших руководителей - при наличии нескольких групп участников) и заместителей руководителей туристских походов, экспедиций и экскурсий, в период, не совпадающий с отпуском, помимо сохраняемой заработной платы, установленной трудовым договором, выплачивается заработная плата за фактически отработанное время из расчета должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию, повышающего коэффициента по организации), выплат компенсационного характера, надбавок за специфику работы в учреждении (структурном подразделении), установленным приложением 2 настоящего Положения.

8.4. Педагогическим и иным работникам, привлекаемым к проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий, в период, не совпадающий с отпуском, помимо сохраняемой заработной платы, установленной трудовым договором, выплачивается заработная плата за фактически отработанное время из расчета должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию, повышающего коэффициента по организации), выплат компенсационного характера, надбавок за специфику работы в учреждении (структурном подразделении), установленным приложением 2 настоящего Положения.

## **9. Другие вопросы оплаты труда**

9.1. Работникам учреждения, в том числе заместителям руководителя, устанавливается надбавка за специфику работы в учреждении в процентном отношении от оклада, должностного оклада, ставки в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Перечень должностей работников, которым устанавливается надбавка за специфику работы, закрепляется приказом директора.

9.2. Педагогическим работникам, заместителям руководителя, Учреждения устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу (ставке) за ученые степени доктора наук и кандидата наук, ежемесячные надбавки к окладу (должностному окладу, ставке) за нагрудные знаки и почетные звания в соответствии с Законом Тульской области от 30 сентября 2013 года N 1989-ЗТО "Об образовании".

Руководителю учреждения указанные выплаты устанавливаются учредителем.

Педагогическим работникам, заместителям руководителя выплаты устанавливаются руководителем учреждения.

9.3. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;
- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания, награждения - со дня присвоения, награждения;
- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

9.4. В пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников учреждения, могут привлекаться для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированные специалисты с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда в соответствии с п.9.7. настоящего Положения.

Оплата труда данных высококвалифицированных специалистов осуществляется на почасовой основе с применением коэффициентов почасовой оплаты, предусмотренных п. 9.7. настоящего Положения, к должностному окладу, ставке должностей, отнесенных к 1 квалификационному уровню ПКГ «Педагогические работники».

В размеры оплаты труда, рассчитанной в соответствии с п.9.7. настоящего Положения, включена плата за отпуск.

9.5. Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания "Народный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

9.6. Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания "Заслуженный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

9.7. Коэффициенты почасовой оплаты труда высококвалифицированных работников, привлекаемых к проведению учебных занятий:

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	Профессор или доктор наук	Доцент или кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных организациях	0,044	0,035	0,03

## 10. Порядок принятия настоящего Положения

10.1 Положение обсуждается и принимается на общем собрании работников учреждения, вводится в действие приказом директора Учреждения с указанием даты введения.

10.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в порядке принятия основного документа.